**教师和院系反馈学生建议与意见操作流程**

微人大 → 校务 → 本科教学一体化信息平台 → 课堂教学评价（→ 学生评课） → 学生期末评教意见 → 选好学年学期后点击“查询”→ 在各课堂的操作栏里点击“明细及反馈”，查看学生评教意见并进行置顶、批注和反馈等操作

**注意事项：**

（1）教师可见本人授课课堂，院系领导和教秘可见本院系所有课堂。没有学生建议和意见的课堂，将不会出现在反馈页面。

（2）学生意见较多的课堂，教师可先总体查阅学生意见，并通过置顶或批注等操作对学生意见进行整理，再进行反馈；对于学生不满意方面的突出意见，请务必做有针对性的反馈。

（3）教师反馈内容除教师本人、院系负责人、教务秘书以及教务处可以查看外，还对提出意见的学生开放。

（4）教师反馈将作为院系反馈的参考。

（5）教务处在各种评奖评优工作中，均将参考学生评教意见及教师和院系的反馈内容。

（6）如果在操作中遇到任何问题，请反馈至caetl@ruc.edu.cn。