**院系评估操作流程**

方法一：录入

微人大 → 校务 → 本科教学一体化信息平台 → 课堂教学评价 →学生评课→ 教师评估结果 → 选好学年学期后点击“查询”→ 在“院系评估分”列录入每位教师的院系评估分数

方法二：导入

微人大 → 校务 → 本科教学一体化信息平台 → 课堂教学评价 →学生评课→ 教师评估结果 → 选好学年学期后点击“查询”→ 点击右上方“导入”按钮 → 下载“院系评估分录入模板” → 填入数据后“上传文件”